



ESTADUTOS DA

ASOCIACIÓN CLÚSTER ALIMENTARIO DE GALICIA

PREÁMBULO

O sector alimentario é un dos sectores estratéxicos en Galicia tanto pola súa dimensión, como pola súa transcendencia económica e social na nosa comunidade. Neste ámbito comeza a súa andaina o Clúster Alimentario de Galicia, coa pretensión de artellar unha estrutura organizada, no sector produtivo alimentario, integrando as empresas, así como entidades académicas e de investigación e outros axentes públicos ou privados, integrados en procesos de cooperación que lles permitan obter beneficios ou vantaxes derivadas da aplicación de accións e proxectos innovadores comúns e acadar unha masa crítica tal que para fortalecer a súa competitividade internacional e a visibilidade do sector. Con este obxecto o Clúster definirá dun Plan Estratéxico, que incluíra a definición da visión do sector e dun programa de traballo para desenvolver o potencial do sector mediante un esforzo innovador.

A finalidade é acadar os obxectivos europeos de crecemento, sustentabilidade e competitividade que dependen da innovación, dos avances tecnolóxicos e da investigación, dende a mellora na produción alimentaria, e a obtención de produtos de calidade, seguros e saudables.

O Clúster recoñecendo a importante labor que ven facendo neste eido pola Plataforma Tecnolóxica Galega Agroalimentaria, coa promoción da investigación, o desenvolvemento e a innovación cooperativas no sector, buscará vías de colaboración con esta.

CAPÍTULO I DA ASOCIACIÓN EN XERAL

Artigo 1. Denominación e natureza

1.- Ao amparo do dereito recoñecido no artigo 22.1 da Constitución Española de 1978, constitúese unha asociación sen ánimo de lucro das previstas na Lei orgánica 1/2002, do 22 de marzo, reguladora do dereito de asociación. A asociación ten a seguinte denominación "ASOCIACIÓN CLUSTER ALIMENTARIO DE GALICIA".



2.- A asociación rexerese segundo os principios democráticos contidos no marco da Constitución Española e o resto do ordenamento xurídico.

Artigo 2. Réxime xurídico

1.- A asociación rexerese polos ditos estatutos, pola Lei orgánica 1/2002, do 22 de marzo e pola demais lexislación existente en materia de asociacións que lle sexa aplicable.

3.- Asemade, tamén se rexerá polas disposicións que sexan aplicables da Lei 49/2002, de 23 de decembro de Réxime Fiscal das Entidades sen fins Lucrativos e dos Incentivos Fiscais ao Mecenado, e polo R.D. 1270/2003, de 10 de outubro, polo que se aproba o Regulamento para a aplicación do Réxime Fiscal das Entidades sen fins Lucrativos e dos Incentivos Fiscais ao Mecenado, e demais normativa que sexa de aplicación.

Artigo 3. Domicilio social

O domicilio principal e permanente da asociación radicará na localidade de Lugo, Avenida da Coruña, 490 (Edificio CEI-NODUS), segundo andar, Despacho 17 (Centro Tecnolóxico Alimentario de Lugo, CETAL) C.P. 27003 Telefono 982 815 887.

A xunta directiva poderá promover o cambio de domicilio, mediante a oportuna modificación estatutaria, na forma prevista na lexislación vixente. Asemade, do mesmo xeito, poderanse crear delegacións e establecementos secundarios da Fundación en calquera lugar da Comunidade Autónoma de Galicia, do Estado Español e da Unión Europea, sempre que contribúan ao adecuado cumprimento dos fins da asociación.

Artigo 4. Ámbito de actuación

A asociación, en funcións dos seus fins e do emprazamento do seu domicilio social, exercerá fundamentalmente as súas actividades no ámbito territorial da Comunidade Autónoma de Galicia. Sen prexuízo das actuacións que para o cumprimento do obxecto fundacional sexan realizadas fóra desta Comunidade, especialmente as relacións de colaboración con axentes do resto do estado español e do estranxeiro

Artigo 5. Duración



A asociación constitúese por tempo indefinido e só se disolverá, conforme a estes estatutos, pola vontade dos asociados expresada en Asemblea Xeral Extraordinaria ou polas causas previstas na lexislación vixente.

Artigo 6. Obxecto e finalidades

1.- O obxecto da Asociación consistirá en contribuír ao fortalecemento, potenciación, crecemento sustentable e mellora da competitividade e da internacionalización do sector alimentario, en xeral, de Galicia, como un dos sectores estratéxicos máis importantes do país. Este obxecto desenvolverase mediante a promoción da investigación, o desenvolvemento tecnolóxico e a innovación, así como da mercadotecnia.

2.- Asemade, outros fins principais e accións da asociación, en todo caso relacionados co sector alimentario e da súa cadea de valor en Galicia, serán:

- a) O fomento de colaboracións académicas, científicas e tecnolóxicas das empresas con universidades, outros centros tecnolóxicos e centros de investigación.
- b) A elaboración de estudos socioeconómicos e plans estratéxicos de actuación.
- c) A produción, promoción e divulgación do coñecemento, en particular a promoción na sociedade de hábitos de alimentación saudable.
- d) A formación de persoal técnico e científico experto.
- e) Accións de promoción e estudos de mercadotecnia.
- f) O desenvolvemento de proxectos de transferencia, desenvolvemento tecnolóxico e innovación.
- g) A prestación de servizos técnicos avanzados.
- h) A organización de encontros e reunións técnicas e científico-tecnolóxicos.
- i) O establecemento de colaboracións e outros mecanismos de cooperación, na forma que legalmente proceda, coas Administracións Públicas e o sector privado nas materias propias da súa actividade.
- j) Calquera outra finalidade que a Xunta Directiva considere de interese para os asociados.

Para o logro efectivo dos fins enumerados no artigo anterior, a Asociación levará a cabo, as seguintes actividades:

- a) Realización de proxectos de investigación, desenvolvemento tecnolóxico e innovación, e servizos técnicos financiados con fondos propios, privados ou públicos.
- b) Promoción e execución de informes e estudos técnicos, sociais, económicos e de mercado.



- c) Colaboración coa administración en temas relacionados cos produtos alimentarios.
- d) Fomento dos produtos alimentarios galegos a través de campañas informativas e publicacións.
- e) Difusión da investigación a través de cursos, seminarios, xornadas, e a través de publicacións.
- f) Desenvolvemento e realización de actividades, útiles e contidos formativos.
- g) Calquera outra actividade que a Xunta Directiva considere de interese para a consecución do obxecto fundacional.

Artigo 7. Liberdade de actuación

A Xunta Directiva terá plena liberdade para determinar as actividades da Asociación, tendentes á consecución daqueles obxectivos concretos que, a xuízo daquel e dentro do cumprimento dos seus fins, sexan os máis adecuados ou convenientes en cada momento.

Artigo 8. Destino das rendas e ingresos

Os beneficios que se obteñan por calquera concepto destinaranse exclusivamente ó cumprimento destes fins, sen que se poidan repartir entre os asociados nin outras persoas físicas ou xurídicas con interese lucrativo.

CAPÍTULO II DOS ASOCIADOS

Artigo 9. Requisitos dos Asociados

Poderán ser integrantes da asociación todas aquelas persoas físicas, con plena capacidade de obrar e as persoas xurídicas, tralo acordo do seu órgano competente, e que reúnan os seguintes requisitos:

A. Das empresas

- a) Ser autónomo ou empresa ou agrupación de empresas de carácter privado con personalidade xurídica validamente constituída.
- b) que teña o seu domicilio social ou algún centro de traballo na Comunidade Autónoma Galega e o seu ámbito de actividade total ou



parcialmente relacionada coa cadea de valor dos alimentos ou considerada de interese para o sector alimentario de Galicia.

B. Doutras entidades

- a) Ser una institución, unha entidade ou un organismo, validamente constituído, calquera que sexa a súa forma xurídica.
- b) que desenvolvan algunha actividade académica, investigadora, económica ou social, total ou parcialmente relacionada ou considerada de interese para o sector alimentario de Galicia.

No caso de asociados honorarios e con carácter excepcional, por resolución da Xunta Directiva, ratificada pola Asemblea, poderase eximir o cumprimento dalgún destes requisitos.

Artigo 10. Admisión dos asociados

As solicitudes da admisión dirixidas ao presidente da Asociación presentaranse vía escrita, segundo o modelo normalizado, e acompañada da documentación xustificativa do cumprimento dos requisitos de admisión.

As persoas xurídicas de natureza asociativa requirirán, ademais, o acordo expreso do seu órgano competente e as de natureza institucional o acordo do seu órgano reitor, expresando a vontade de integración e a designación dunha persoa física que o represente e acreditación da súa identidade.

Os acordos motivados de admisión ou inadmisión de asociados tomaraos a Xunta Directiva, comunicándollos ao solicitante por escrito ou correo electrónico.

Artigo 11. Clases de asociados

Dentro da asociación poderán existirlas seguintes clases de asociados ordinarios:

- a) Fundadores, aquelas persoas que subscribiron a acta fundacional.
- b) Numerarios, aquelas persoas que ingresaron con posterioridade á subscripción da acta fundacional.

Asemade poderán distinguirse coma asociados honorarios, a aquelas persoas físicas ou xurídicas que pola súa especial achega aos fins da Asociación e merezan este cualificativo e sexan así designados por acordo da Xunta Directiva.

Artigo 12. Perda da condición de asociado

- 1. A condición de asociado pérdese:

[Handwritten signatures and marks at the bottom of the page]



- 21
- a) Por vontade propia.
 - b) Por incumprimento das súas obrigas ou a realización de accións que prexudiquen gravemente ós intereses da Asociación, previo expediente disciplinario, con audiencia do interesado.
 - c) Por falecemento da persoa física ou extinción da persoa xurídica.
2. A expulsión de asociados e asociadas nos supostos dos apartados b) e c) do parágrafo anterior, será acordada pola Xunta Directiva, logo da audiencia do interesado. O acordo de expulsión deberá ser ratificado pola Asemblea Xeral e contra a súa resolución poderase recorrer ante a xurisdición ordinaria.

Artigo 13. Dereitos

Os asociados e asociadas teñen os seguintes dereitos:

1. Participar nas actividades da asociación e nos órganos de goberno e representación, exerce-lo dereito de voto, así como asistir á Asemblea Xeral, de acordo cos estatutos.
2. Ser informado da composición dos órganos de goberno e representación da asociación, so seu estado de contas e do desenvolvemento da súa actividade.
3. Ser oído con carácter previo á adopción de medidas disciplinarias contra el e ser informado dos feitos que dean lugar ás ditas medidas, debendo motivarse o acordo que, no seu caso, impoña a sanción.
4. Impugna-los acordos dos órganos da asociación que estime contrarios á lei ou ós estatutos.

Os asociados e asociadas honorarios non intervirán na dirección da asociación nin nos órganos de representación dela. Os asociados e asociadas honorarios están facultados para asistir ás asembleas xerais con voz, pero sen voto.

Artigo 14. Obrigas

Son obrigas dos asociados e asociadas:

1. Comparti-las finalidades da asociación e colaborar para a súa consecución.
2. De ser o caso, cumprir o pagamento das cotas que se establezan.
3. De ser o caso, desempeñar os cargos para os que foron elixidos.
4. Acatar e cumprir os acordos validamente adoptados polos órganos de goberno e representación da asociación.
5. Acata-lo contido dos estatutos.



CAPÍTULO III DOS ÓRGANOS DA ASOCIACIÓN

Artigo 15. Os órganos da asociación

A dirección e administración da asociación serán exercidas polo Presidente, a Xunta Directiva e a Asemblea Xeral.

Asemade defínense órganos temporais de carácter técnico para o asesoramento ou desenvolvemento de actividades específicas de índole científico-técnoloxico, cuxa constitución será aprobada *ex profeso* pola Xunta Directiva para unha finalidade concreta. Estes poderán encadrarse en tres categorías: comisións, grupos consultivos e grupos de traballo.

Artigo 16. O presidente

1. O presidente da asociación será designado pola Asemblea Xeral entre os asociados e o seu mandato durará 2 anos. Será asistido nas súas funcións por un vicepresidente, que o substituirá nos casos de vacante, ausencia ou enfermidade.

2. O presidente terá as seguintes atribucións:

- Representa-la asociación perante calquera organismo público ou privado.
- Convocar e presidi-las sesións que celebre a Xunta Directiva; presidi-las sesións da Asemblea Xeral; dirixi-las deliberacións dunha e outra, e decidir con voto de calidade, no caso de empate.
- Executa-los acordos adoptados pola Xunta Directiva e a Asemblea Xeral.
- Ordena-los pagamentos acordados validamente.
- Asina-las actas, certificados, pagamentos e outros documentos da asociación xunto co secretario ou membro da Xunta Directiva a quen lle corresponda a elaboración do documento de que se trate.

Artigo 17. A Xunta Directiva

1. A Xunta Directiva estará formada polo presidente da asociación, un vicepresidente, un secretario, un tesoureiro e ata un número máximo de dez vocais.

Por razóns de eficiencia os cargos de secretario e tesoureiro poderán recaer na mesma persoa, se así o decide a Xunta Directiva.



2. Os cargos que compoñen a Xunta Directiva serán desempeñados de forma gratuíta, sen prexuízo do dereito a ser reembolsados dos gastos debidamente xustificadas en que poidan incorrer por actuacións relacionadas coa asociación.

As persoas elixidas para estes cargos deberán carecer de interese económico nos resultados da actividade levada a cabo pola asociación.

3. A Asemblea Xeral será a competente para elixir os cargos da Xunta Directiva. A súa duración será por un período de 2 anos, aínda que poden ser obxecto de relección indefinidamente.

4. Os cargos cesarán na súa función por:

- a) falecemento da persoa física ou extinción da persoa xurídica.
- b) renuncia voluntaria.
- c) transcurso do prazo para o que foron elixidos.
- d) acordo de cesamento de toda a Xunta Directiva adoptado por 2/3 dos asociados reunidos en Asemblea Xeral extraordinaria convocada para tal efecto.

A renuncia e o transcurso do prazo non dan lugar ó cesamento automático, senón que se deberá facer un efectivo traspaso de poderes con entrega de documentación e posta ó día do sucesor.

As vacantes que se puideran producir durante o mandato de calquera dos membros da Xunta Directiva, serán cubertas provisoriamente entre os ditos membros ata a elección definitiva pola Asemblea Xeral. En calquera caso, a Xunta Directiva debe estar integrada como mínimo por 3 persoas, que exercerán as funcións de presidente, vicepresidente, secretario e tesoureiro.

Artigo 18. Atribucións da Xunta Directiva

A Xunta Directiva terá as seguintes atribucións:

1. Programar e dirixir as actividades asociativas.
2. Leva-la xestión administrativa e económica da asociación.
3. Someter á aprobación da Asemblea Xeral o orzamento anual de ingresos e gastos, así como o estado de contas do ano anterior.
4. Convocar e fixa-la data da Asemblea Xeral.
5. Proporlle á Asemblea Xeral a fixación de cotas ordinarias e extraordinarias para os asociados.
6. Designa-las comisións de traballo ou seccións que se estimen oportunas para o bo funcionamento da asociación.
7. Ditar normas interiores de organización e exercer cantas funcións non estean expresamente asignadas á Asemblea Xeral.
8. Resolver sobre as solicitudes de ingreso de novos asociados.



9. Propoñe-lo plan de actividades da asociación á Asemblea Xeral para a súa aprobación, impulsando e dirixindo as súas tarefas.

10. Resolve-los procedementos disciplinarios que se instrúan.

11. Aquelas que non veñan atribuídas expresamente á outro órgano da asociación.

En todo caso, a Xunta Directiva deberá axustar a súa actuación ao preceptuado na lexislación vixente de xeral aplicación.

Artigo 19. Reunións da Xunta Directiva

1.- A Xunta Directiva será convocada polo presidente, a iniciativa propia ou a petición de calquera dos seus compoñentes.

2.- Para que os acordos da Xunta Directiva sexan válidos, deberán ser adoptados pola maioría de votos dos asistentes, sendo necesaria a concorrencia, polo menos, da metade máis un dos seus membros e, en todo caso, do presidente ou vicepresidente e o secretario ou persoa que o substitúa.

O secretario ou, no seu defecto, o vocal que o substitúa, levantará acta das sesións, que se transcribirá ó libro de actas.

O cargo de membro da Xunta Directiva deberá exercerse persoalmente. No entanto, nas reunións da mesma cada membro poderá conferir a representación a calquera dos restantes membros do órgano de goberno, en comunicación escrita dirixida ao presidente con carácter especial para cada reunión.

A Xunta Directiva poderá, cando estime oportuno, invitar a asistir as sesións, a outras persoas que actúen como asesores con voz pero sen voto.

Artigo 20. Comisións

Os membros da Xunta Directiva presidirán as comisións que a propia Xunta acorde constituír, co fin de delegar nelas a preparación de determinados actos ou actividades, ou de acadar delas as informacións necesarias. Formarán parte das ditas comisións o número de asociados que acorde a Xunta Directiva, a proposta dos seus respectivos presidentes.

Artigo 21. Grupos consultivos

Os grupos consultivos serán órganos temporais configurados coma paneis de expertos para o estudo e análise de temas específicos dentro das áreas de coñecemento propias de interese do sector alimentario.



Estes constituiranse para o asesoramento na definición e revisión das liñas prioritarias de actuación da Asociación e para o análise dos diferentes temas de interese que sexan propostos pola Xunta Directiva.

Dentro do marco de colaboración coa Plataforma Agroalimentaria Galega, poderase delegar nesta o desenvolvemento dos grupos consultivos.

Artigo 22. Grupos de traballo

Os grupos teñen como misión realizar tarefas que faciliten a consecución dos obxectivos da Asociación e, polo tanto, aporten valor a todos os seus membros e preferentemente estarán promovidos pola Xunta Directiva, se ben poderán constituírse por solicitude dalgún dos asociados tras a aprobación da Xunta Directiva.

Estes servirán de marco de cooperación para a definición de consorcios para desenvolver proxectos innovadores.

A Xunta Directiva aprobará a creación do grupo de traballo e asignará un vogal para o seguimento do mesmo. A Xunta Directiva ten a obriga de manter a confidencialidade das actividades do grupo que así o requiran.

Dentro do marco de colaboración coa Plataforma Agroalimentaria Galega, poderase delegar nesta o desenvolvemento dos grupos de traballo.

Artigo 23. Asemblea Xeral

A Asemblea Xeral de asociados e asociadas é o órgano de expresión da vontade da asociación e estará formada por tódolos integrantes desta. O presidente e o secretario da asemblea serán o presidente e o secretario da Xunta Directiva.

Artigo 24. Reunións e Convocatorias da Asemblea

A Asemblea Xeral reunirse con carácter ordinario como mínimo unha vez ó ano, dentro dos seis meses seguintes ao peche do exercicio, e con carácter extraordinario tantas veces o acorde a Xunta Directiva, ou o soliciten o 10% dos socios. Neste último caso realizarase por medio de escrito dirixido ó presidente, autorizado coas sinaturas dos solicitantes, no que se expoña o motivo da convocatoria e a orde do día.

Tanto a Asemblea Ordinaria como a Extraordinaria serán convocadas con 15 días de antelación polo/a presidente/a da Xunta Directiva. As notificacións das convocatorias faranse por correo electrónico ao enderezo de contacto dos asociados.



REGISTRO CENTRAL DE ASOCIACIONES
ESTATUTOS VIS/03

Artigo 25. Competencias da Asemblea

Serán competencias xenéricas da Asemblea Xeral:

1. Modificar os estatutos da asociación.
2. Elixir e cesar os integrantes da Xunta Directiva.
3. Aprobar a federación con outras asociacións.
4. Ratificar a expulsión de asociados e asociadas a proposta da Xunta Directiva.
5. Solicitar a declaración de utilidade pública da asociación.
6. Aprobar o regulamento de réxime interno da asociación.

Serán competencias específicas da Asemblea Xeral Ordinaria:

1. Aproba-lo plan de actividades.
2. Examinar e aproba-las contas e balances do exercicio anterior.
3. Aprobar os orzamentos de ingresos e gastos para cada exercicio.
4. Exame e aprobación das cotas.

Serán competencias específicas da Asemblea Xeral Extraordinaria:

1. Autorizar o alleamento, gravame ou hipoteca de bens sociais.
2. Acordar a fusión da asociación con outra/s asociacións.
3. Acordar a disolución da asociación.
4. Designar os/as liquidadores/as.
5. As que sendo de competencia da asemblea ordinaria, por razóns de urxencia ou necesidade, non poidan agarda-la súa convocatoria, sen grave prexuízo para a asociación.
6. Tódalas non conferidas expresamente á Asemblea Xeral Ordinaria ou a Xunta Directiva.

Artigo 26. Quórum de asistencia, deliberación e adopción de acordos da Asemblea

A Asemblea Xeral quedará validamente constituída sempre que concorran a metade máis un dos asociados na primeira convocatoria ou transcorrida media hora en segunda convocatoria, con calquera número de asistentes, pero, en todo caso, coa presenza do presidente ou vicepresidente e o secretario ou persoa que o substitúa.



As sesións abriranse cando así o determine o presidente. Seguidamente procederase por parte do secretario á lectura da acta da asemblea anterior que deberá ser aprobada.

Posteriormente, o secretario procederá a presenta-la orde do día. Cada punto será informado polo membro da Xunta Directiva que lle corresponda, procedéndose ó debate e a aprobación dos correspondentes acordos nos termos contidos nestes estatutos, segundo a materia de que se trate.

Os acordos adoptados deberán selo polo voto afirmativo da maioría simple dos asistentes ou representados, excepto os relativos ós apartados do 1 ó 7 do artigo 21º, que requirirán maioría de dous terzos. A continuación levaranse os acordos ó libro de actas e asinarao o/a presidente/a, o/a secretario/a da Asemblea. A acta deberá ser lida na seguinte sesión celebrada pola Asemblea Xeral e aprobada pola maioría dos membros presentes.

Os acordos adoptados conforme ós preceptos anteriores obrigarán a tódolos/as asociados/as, incluso ós/ás non asistentes.

Artigo 27. Recurso dos acordos

Os acordos que vaian contra estes estatutos ou infrinxan os fins da asociación poderán ser recorridos en reposición diante da Asemblea Xeral. A partir da resolución do recurso de reposición, quedará expedita a vía para recorrer perante a xurisdición ordinaria.

Artigo 28. O secretario

1. O secretario recibirá e tramitará as solicitudes de ingreso, levará o ficheiro e o libro rexistro de asociados e terá ó seu cargo a dirección dos traballos administrativos da entidade. Correspóndelle, así mesmo, notifica-las convocatorias, custodia-las actas e expedir certificacións destas co visto e prace do presidente. O secretario tamén levará o inventario dos bens da asociación nun libro establecido para este efecto.

2. Nos casos de ausencia, vacante ou enfermidade do secretario, o presidente designará entre os vocais a un que desenvolva esta función.

Artigo 29. O tesoureiro

1. O tesoureiro recadará e custodiará os fondos pertencentes á asociación, dará cumprimento ás ordes de pagamento que expida o presidente, levará a contabilidade da asociación, tomará razón e levará conta dos ingresos e dos



gastos asociativos, elaborará o borrador de orzamentos da asociación así como as contas de resultados e balances.

2. O tesoureiro ten a obriga de proceder ó peche do exercicio orzamentario antes do 15 de decembro, co fin de que as contas estean a disposición dos membros da asociación nos quince días anteriores á celebración da asemblea ordinaria.

Artigo 30. Os vocais

Os vocais terán as seguintes atribucións:

1. Realizar programas e propostas na súa área de actuación.
2. Desempeña-los traballos que lle sexan encomendados pola Xunta Directiva.

CAPÍTULO IV RÉXIME ECONÓMICO

Artigo 31. Patrimonio da Asociación

A asociación no momento de inicia-las súas actividades non dispón de patrimonio.

Artigo 32. Orzamento

A asociación funcionará en réxime de orzamento anual, con partidas diferenciadas de ingresos e gastos. O borrador de orzamento será elaborado polo tesoureiro da asociación, que deberá telo preparado antes do 1 de xaneiro de cada ano, a fin de que poida ser aprobado na Asemblea Xeral Ordinaria.

O peche do exercicio económico coincidirá co do ano natural.

Artigo 33. Medios de financiamento

A asociación manterase dos seguintes recursos:

1. As cotas periódicas ou extraordinarias dos/as asociados/as que poidan propor a Xunta Directiva e sexan aprobadas pola asemblea.



2. As doazóns ou subvencións que poidan conceder organismos públicos ou entidades privadas.
3. Os ingresos que se poidan recibir polo desenvolvemento das actividades e servizos da asociación.
4. Calquera outro ingreso admitido pola normativa vixente para actividades non lucrativas.

Artigo 34. Cotas dos asociados

A Asemblea Xeral Ordinaria, a proposta da Xunta Directiva, aprobará tanto as cotas ordinarias como as extraordinarias que non serán reintegrables en ningún caso. O recadado dedicarase a atende-las necesidades da asociación.

Artigo 35. Contas anuais

Anualmente, con referencia ó ultimo día do exercicio económico de cada ano, elaboraranse as contas, que se formalizarán nunha memoria, que será posta a disposición dos/as asociados/as, durante un prazo non inferior a 15 días ó sinalado para a celebración da Asemblea Xeral Ordinaria, que deberá aprobalas ou censuralas.

Artigo 36. Disposición de fondos

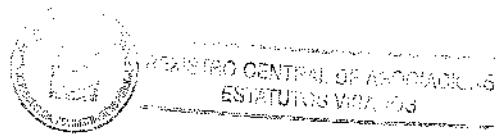
Para a disposición de fondos das contas que a asociación ten nas entidades bancarias será necesaria a sinatura conxunta do presidente e do tesoureiro.

Artigo 37. Destino dos recursos

Como entidade sen ánimo de lucro, en ningún caso poderán ser distribuídos entre os/as asociados/as os recursos obtidos pola asociación.

CAPÍTULO V DO REGULAMENTO DE RÉXIME INTERNO

[Handwritten signatures and initials]



Artigo 38. O regulamento de réxime interno

O regulamento de réxime interno, no seu caso, desenvolverá aquelas materias non contempladas directamente nestes estatutos, como o procedemento de elección dos membros da Xunta Directiva e o procedemento disciplinario, e non pode ir en ningún caso en contra do estipulado neles. En todo caso, o funcionamento interno da asociación estará sometido ao ordenamento e xurisdiccional civil.

[Handwritten signatures and initials]

**CAPÍTULO VI
MODIFICACIÓN DE ESTATUTOS E DISOLUCIÓN DA ASOCIACIÓN**

Artigo 39. Modificación dos estatutos

Os ditos estatutos poderán ser modificados por acordo da Asemblea Xeral, adoptado polas 2/3 partes dos asociados. A proposta de convocatoria deberá ir acompañada do texto das modificacións propostas.

Artigo 39. Fusión con outras asociacións

A Asociación poderá acordar a fusión desta con outra ou outras asociacións, que resulte/n conveniente/s para os intereses da mesma e cumprindo os demais requisitos esixidos pola lexislación vixente. A nova asociación resultante será posteriormente inscrita no correspondente Rexistro de Asociacións.

O acordo de fusión deberá ser aprobado co voto favorable de, polo menos, dúas terceiras partes dos asistentes á Asemblea Xeral Extraordinaria convocada para tal efecto.

Artigo 40. Disolución da asociación

[Large block of handwritten signatures and initials at the bottom of the page]



REGISTRO CENTRAL DE ASOCIACIONES
ESTATUTOS VIGENTES

A asociación disolverase voluntariamente por acordo dos asociados adoptado polas dúas terceiras partes dos asistentes á Asemblea Xeral Extraordinaria convocada para tal efecto.

Artigo 41. Liquidación e adxudicación dos bens da Asociación

Acordada a disolución, a Asemblea Xeral Extraordinaria designará tres asociados/as liquidadores, que xunto o/a presidente e o/a tesoureiro/a, procederán para efectua-la liquidación dos bens, pagando débedas, cobrando créditos e fixando o haber líquido resultante.

O haber resultante, unha vez efectuada a liquidación, doarase a outra asociación non lucrativa e inscrita na comunidade autónoma que teña iguais ou similares fins que os desta asociación. O xustificante da doazón será presentado no Rexistro de Asociacións correspondente para proceder á inscrición da disolución da asociación.

XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE PRESIDENCIA,
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA E XUSTIZA
Quedan VISADOS os presentes ESTATUTOS de ASOCIACIÓN
Cluster Alimentario de Galicia
correspondendolle o número 14248 Sección 1
do REXISTRO CENTRAL desta Comunidade Autónoma.

Santiago de Compostela

20 MAI. 2010

O/A ENCARGADO/A DO REXISTRO



Maria Amadora Rodríguez Carreira