FOEXGA 2021-2022. CONVOCATORIA

Resolución de 15 de marzo de 2021 pola que se lle dá publicidade ao acordo do Consello de Dirección que aproba as bases reguladoras das axudas para o desenvolvemento do Plan Foexga 2021-2022, cofinanciado polo Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional, no marco do Programa Operativo Feder Galicia 2014-2020 (código de procedemento IG422B), así como a selección de entidades colaboradoras que participarán na súa xestión (código de procedemento IG422A), e se procede á súa convocatoria en réxime de concorrencia non competitiva. Bases reguladoras: https://www.xunta.gal/dog/Publicados/2021/20210326/AnuncioO92-150321-0002_es.html

CONVOCATORIA
PARTICIPACIÓN EN FEIRA ANUGA FOODTEC
EVENTO EXPOSITIVO PRESENCIAL
SECTOR: MAQUINARIA DE ALIMENTACIÓN
25 – 30 abril
IG202.2021.1.77 – PEMES
IG265.2021.1.27 – NON PEMES

A Cámara de Comercio de Santiago de Compostela e o IGAPE convocan a Participación na Feira ANUGA FOODTEC prevista do 25 ao 30 de abril de 2022.

ORGANIZA: Cámara de Comercio de Santiago de Compostela e IGAPE

- **COFINANCIA:** FEDER / IGAPE.
- **OBXECTO:** Reforzar a posición das empresas e produtos galegos nos mercados europeos, así como apoiar as empresas galegas que estean á procura de oportunidades comerciais en Europa.

  Do mesmo modo, o obxectivo principal do Plan FOEXGA é acadar a internacionalización real das PEMES galegas e propiciar a comercialización dos seus bens e servizos nos mercados PEMES.

- **BENEFICIARIOS:** Empresas PEMES ou NON PEMES de Galicia de calquera sector de actividade. Que cumpran os requisitos que se establecen no artigo 8 das bases de axuda FOEXGA / SINERXIA 2021 – 2022. Consultar en:

  https://www.xunta.gal/dog/Publicados/2021/20210326/AnuncioO92-150321-0002_es.html
  https://www.xunta.gal/dog/Publicados/2021/20210827/AnuncioO92-130821- 0001_gl.html

- **SECTOR:** Maquinaria de alimentación e sectores afíns.
- **DATAS:** 25 – 30 de abril 2022.

O Igape é xestor de fondos Feder do marco regulamentario 1420 no seguinte encaixe: Obxectivo temático 03: Mellorar a competitividade das PEMES. Prioridade de investimento 03.04: Apoio á capacidade das PEMES para medrar nos mercados internacionais. Obxectivo específico 03.04.03: Promover a internacionalización das PEMES. Campo de Intervención 066: Servizos de axuda avanzados para PEMES e grupos de PEMES. Liña de actuación 18: Apoio financeiro para accións de promoción e implantación no exterior, e apoio financeiro para internacionalización vía cooperación, e Liña de actuación 15: Promoción da cultura de internacionalización, presencia nos mercados exteriores, estratexia de posicionamento internacional de Galicia, aliñación coa axenda estratéxica Horizonte 2020 da UE. O indicador de produtividade correspondente é o número de empresas que

reciben subvencións. E o indicador de resultado é o incremento do número de PEMES exportadoras.

1. SELECCIÓN DAS EMPRESAS

A selección das empresas efectuarase respectando a rigorosa orde da data da solicitude efectuada, e ata o esgotamento das prazas dispoñibles, sempre que cumpran os requisitos establecidos na convocatoria de a Cámara de Comercio. Se a empresa non é seleccionada devolveráselle o importe pagado.

2. PLAN DE VIAXE PREVISTO

Para a asistencia á feira Anuga FoodTec, temos previsto o desprazamento a Düsseldorf vía aérea para o día 25, desde alí habería que ir a Colonia, para o que se propón un desprazamento en tren. A estancia en Colonia sería de 5 noites, con regreso a Galicia o día 30. Se algunha empresa estivese interesada en facer outro itinerario, este estudiarase de maneira individualizada.

3. CUSTO DE PARTICIPACION

MOI IMPORTANTE: *A Cámara de Comercio de Santiago regularizará coa empresa o importe solicitado no caso de que a cota ingresada sexa superior aos gastos reais ou viceversa.*

- **Para a acción expositiva, é unha PREVISIÓN DE CUSTOS para participar (a empresa ten que ingresar estas cantidades ao facer a inscrición). Despois axustarase aos gastos reais da acción.**

  I) CUSTO ESTIMADO para 2 persoas por empresa:

  8.220 € + IVE = 9.946,20 €

Esta previsión realizouse en base ao plan de viaxe previsto. Se algunha empresa estivese interesada en facer outro itinerario, axustarase o custo de maneira individualizada. En caso de precisar a presenza dun representante da Cámara, os gastos prorreatearanse entre as empresas participantes na acción.

CONTÍA DA AXUDA

A contía da axuda será dun 90% para PEMES sobre o importe dos gastos subvencionables.

As achegas do Igape para o FOEXGA están co-financiadas ao 80% polo Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional no marco do Programa Operativo Feder Galicia 2014-2020 e, en particular: Obxectivo temático 03: Mellorar a competitividade das pemes. Prioridade de investimento 03.04: Apoio á capacidade das pemes para crecer nos mercados internacionais. Obxectivo específico 03.04.03: Promover a internacionalización das pemes.

MOI IMPORTANTE: Todas estas condicións baséanse no anexo V das bases reguladoras do Plan Foexga e na normativa do propio Plan publicado no DOG.

4. FORMALIZACION DE INSCRICIONS

Data límite de inscrición: **24 de febreiro 2022**

PRAZAS LIMITADAS Criterio de selección: por orde de chegada da documentación ata o esgotamento do orzamento previsto para esta acción.

Para formalizar a inscrición na acción, debe de facer o seguinte:

- Antes de nada, teñan en conta que necesitan ter un CERTIFICADO DIXITAL para poder realizar todas as xestións telemáticamente ante o IGAPE.
- En primeiro lugar teñen que acceder á oficina virtual do IGAPE. Está no seguinte link http://www.igape.es/gl/oficina-virtual . Se non están rexistrados, terá que rexistrarse por primeira vez na pestana "REXISTRAR NOVO USUARIO". Unha vez que se rexistre por primeira vez, as claves valeranlle para acceder a esta OFICIÑA VIRTUAL do IGAPE tódalas veces que queira.
- O segundo paso e unha vez que estea dentro da OFICIÑA VIRTUAL, é comprobar que está a súa empresa dada de alta nos PROGRAMAS AVANZADOS DE INTERNACIONALIZACIÓN DO IGAPE. Se xa está dada de alta, pode continuar co proceso. Se non, deberá pinchar no apartado "PROGRAMAS IGAPE" e buscar o "Alta en programas avanzados de Internacionalización - IG192.2019.1 - Alta en programas de internacionalización" . Teñen que acceder a ese formulario e solicitalo. **ATENCIÓN:** Esta solicitude a teñen que facer unha soa vez e xa lle vale para calquera subvención de internacionalización que pida a IGAPE a partires de agora.
- En terceiro lugar, terán que ir ao mesmo apartado "PROGRAMAS IGAPE" e buscar:
  - **PARA PEMES:** "Acción FOEXGA 2021-2022 - IG249.2021.1 - Solicitude de participación na acción FOEXGA" e acceder a ese apartado e cubrir todo o que se pide.

MOI IMPORTANTE: Cando estean cubrindo esta solicitude, neste apartado nalgún intre lles pedirá que identifiquen en que acción están intentando inscribirse. O código desta acción para PEMES é: Expediente IG202.2021.1.77

  - **PARA NON PEMES:** "Acción SINERXIA 2021-2022 - IG267.2021.1 - Solicitude de participación na acción SINERXIA" e acceder a ese apartado e cubrir todo o que se pide.

MOI IMPORTANTE: Cando estean cubrindo esta solicitude, neste apartado nalgún intre lles pedirá que identifiquen en que acción están intentando inscribirse. O código desta acción para non PEMES é: Expediente IG265.2021.1.27

Para formalizar a inscrición na acción, debe enviar á Cámara de Santiago de Compostela a seguinte documentación:

<u>Documentación para enviar á Cámara:</u>

1) **Solicitude de participación na acción**, que obterá despois de cubrir un formulario descritivo a través da aplicación establecida no enderezo de internet: http://www.tramita.igape.es - P*rograma IG249* **ATENCIÓN:** Se tivese problema para descargar a ficha de inscrición por favor contacten con: Oficina internacionalización Igape. – E-mail: informa@igape.es
   As empresas deben entrar no procedemento: IG249
2) **Copia da acreditación da representación legal** (escritura de constitución da sociedade ou escritura de poder)
3) **Copia Certificados** de estar ao corrente coa **AEAT, TGSS e Facenda**
4) **Xustificante de pago orixinal** á c/c a nome da Cámara de Comercio de Santiago.

DATOS DA CONTA BANCARIA ONDE REALIZAR O PAGO
Nova Galicia Banco: ES37 2080 0300 80 3040113939
(Titular: Cámara de Comercio de Santiago de Compostela)

5. REQUISITOS DOS BENEFICIARIOS

Poderán ser beneficiarios destas axudas as empresas que cumpran os seguintes requisitos:

- Que cumpran a definición de PEME segundo o anexo I do Regulamento nº651/2014 da Comisión, incluídas as PEMES con obxecto social destinado á prestación de servizos técnicos, comerciais ou loxísticos.
- Que teñan algún centro de traballo radicado na Comunidade Autónoma de Galicia.
- Que estean dadas de alta en programas avanzados de Igape de apoio á internacionalización con informe positivo emitido a partir de 1 de xaneiro de 2013. A solicitude de alta en programas avanzados do Igape de apoio á internacionalización deberá facerse antes do prazo de fin de execución da actuación, a través do procedemento do Igape IG192.
- Que estean ao día das súas obrigas coa Facenda Pública, coa Comunidade Autónoma de Galicia e coa Seguridade Social e non ser considerados empresas en crise. Para estes efectos de empresa en crise, convén ter en conta a definición de empresa en crise que para as PEMES aparece no apartado 18 do artigo 2 do Regulamento nº 651/2014 da Comisión.
  Tamén deberán cumprir os requisitos establecidos no artigo 10 da Lei9/2017, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, para ser beneficiario da axuda, e cumprir as obrigas do artigo 11 da citada Lei de subvencións.
- Que cumpran a normativa de axudas de minimis segundo o previsto no Regulamento (UE) nº 1407/2013 da Comisión, do 18 de decembro de 2013, relativo á aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado de funcionamento da Unión Europea ás axudas de minimis (DOUE L 352, do 24 de decembro de 2013), para as empresas do sector pesqueiro no Regulamento (CE) nº 717/2014 da Comisión, do 27 de xuño de 2014, relativo á aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado de funcionamento da UE ás axudas de minimis no sector da pesca e da acuicultura (DOUE L 190, do 28.06.2014) e para as empresas do sector agrícola no Regulamento 1408/2013, do 18 de decembro, relativo á aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado de funcionamento da Unión Europea ás axudas de minimis no sector agrícola (DOUE L 352 do 24 de decembro de 2013).
- Que estean ao día dos pagamentos endebedados ás Cámaras.

Mediante a presentación da solicitude de participación na acción, os beneficiarios aceptan a tramitación a través da Entidade Colaboradora, que será do mesmo modo a encargada de informar puntualmente ao interesado sobre o estado da súa petición, os seus dereitos e obrigas, e das notificacións recibidas de acordo co establecido no artigo 16.2. O Igape porá á disposición deste programa unha aplicación na páxina web http://www.tramita.igape.es para os efectos de cubrir o cuestionario de participación de maneira electrónica.

6. OBRIGAS DOS BENEFICIARIOS

Son obrigas dos beneficiarios, sen prexuízo do disposto no artigo 11 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, as seguintes:

a) Atoparse ao día no pagamento das obrigas coa Facenda pública do Estado, da Administración autonómica, así como coa Seguridade Social.
b) Someterse ás actuacións de inspección e control que o Igape poida efectuar respecto á xestión destas axudas e que permitan a xustificación financeira ante a Intervención Xeral da Comunidade Autónoma, do Tribunal de Contas e do Consello de Contas, así como ás dos servizos financeiros da Comisión Europea e do Tribunal de Contas Europeo e ás verificacións do artigo 125 do Regulamento (UE) nº 1303/2013 do Consello.
c) Dar a adecuada publicidade do carácter público do financiamento do proxecto polo Igape, a Xunta de Galicia e o Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional segundo o establecido no Anexo VII a estas bases e comunicar ás empresas esta obriga. **(VER ANEXO PUBLICIDADE)**
d) Subministrar, por requirimento do Igape, durante un período de tres anos e a partir do 31 de decembro de 2017, os informes de resultados concretos obtidos gracias ao proxecto financiado, para os efectos de realizar as avaliacións oportunas sobre o resultado das actuacións financiadas.

e) Subministrar toda a información necesaria para que o Igape poida dar cumprimento ás obrigas previstas no Título I da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno. As consecuencias do incumprimento desta obriga serán as establecidas no artigo 4.4 da devandita Lei.
f) Manter un sistema de contabilidade separado ou un código contable axeitado en relación a todas as transaccións relacionadas con gastos subvencionados, sen prexuízo das normas xerais de contabilidade, que permita seguir unha pista de auditoría sobre os gastos financiados con fondos Feder e comunicar ás empresas esta obriga.
g) Proporcionarlle á entidade colaboradora todos os documentos necesarios para poder tramitar as axudas establecidas nestas bases, así como acreditar os requisitos ou condicións que determinen a concesión da axuda, no prazo sinalado na resolución de convocatoria.
h) Realizar o pagamento das facturas emitidas pola entidade colaboradora antes da data na que deban ser presentadas ante o Igape. O pagamento corresponderá ao importe total da factura emitida pola entidade colaboradora. Este pagamento debe estar debidamente documentado mediante xustificante bancario, tal e como establece o artigo 20 destas bases. A axuda aboarase a través da cámara unha vez finalizada a acción e cumpridas todas as obrigas.
i) Participar nas actuacións que fundamenten a concesión da subvención, así como colaborar e achegar a documentación á entidade colaboradora.
j) Comunicarlle á entidade colaboradora a obtención doutras subvencións, axudas, ingresos ou recursos que financien as actividades subvencionadas, así como a modificación das circunstancias que fundamentasen a concesión da subvención. Esta comunicación deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada aos fondos percibidos.
k) Responder a un cuestionario, a través da aplicación http://tramita.igape.es, relativo á actuación realizada, co obxecto de coñecer os resultados do Plan e trasladalos á Unión Europea. O Igape non aboará a subvención ata que se responda ao devandito cuestionario.
l) Conservar os documentos xustificativos da aplicación de fondos recibidos, incluídos os documentos electrónicos, durante un prazo de tres anos a partir do 31 de decembro seguinte á presentación das contas en que estean incluídos os gastos definitivos da operación concluída. Informarase ao beneficiario da data de comezo dese prazo.
m) Proceder ao reintegro dos fondos percibidos nos supostos establecidos no artigo 33 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

7. GASTOS SUBVENCIONABLES

Gasto subvencionable: o importe facturado polas entidades colaboradoras para a organización e execución dos eventos subvencionables, polos seguintes conceptos e cos límites seguintes de gasto máximo subvencionable:

CONCEPTO SUBVENCIONABLE	LÍMITE DE GASTO SUBVENCIONABLE PARA CADA PEME E ACCIÓN NA QUE PARTICIPE
· Cotas de inscrición nos eventos promocionais non expositivos dos citados no artigo 3.1.b)	Cota ou *fee* de inscrición cun límite de 2.000€ por evento.
· Asistencia externa en destino para a realización de axendas e para organización da acción. (Só no caso de que o Igape non poida facilitar estes servizos por medios propios).	
· Gastos de intérpretes para accións individuais e conxuntas, incluída a interpretación virtual.	
· Aluguer do espazo, cotas de participación para as participacións en modalidade virtual, stand e/ou	

salas para a realización da acción, gastos de decoración básica, aluguer de mobiliario, gastos de mantemento, inserción no catálogo de expositores e outros gastos de servizos inherentes ao evento expositivo.	
· Gastos de envío de mostras sen valor comercial e catálogos co seu seguro correspondente tanto para accións presenciais como virtuais.	
· Gastos de organización da acción, información e asesoramento á peme (dossier de mercado, asesorías telefónicas, reunións previas, seguimento da axenda de entrevistas, elaboración de listados, informes, e todas aquelas precisas para a eficiente organización da acción).	Máximo de 800 € sempre que se trate dunha participación en feira ou misión comercial con elaboración de axenda. No caso de misión comercial sen elaboración de axenda o importe máximo será de 400 €.
· Viaxe dunha persoa da peme participante. (2 persoas no caso de actuacións das citadas no artigo 3.1.b)	Límites Anexo V. Datas da viaxe subvencionable: entre a data da convocatoria e a data límite de presentación da solicitude de cobramento. Só se subvencionaran os gastos correspondentes a avión, tren e/ou autobús.
· Aloxamento dunha persoa da peme participante en réxime de aloxamento ou aloxamento e almorzo. (2 persoas no caso de actuacións das citadas no artigo 3.1.b)	Só se subvencionarán pernoctas comprendidas entre as datas das actuacións cun máximo de 5 pernoctas (7 pernoctas no caso de actuacións das citadas no artigo 3.1.b) e tendo en conta os límites indicados no anexo V. No caso de accións en mais dun país, engadiranse un máximo de 3 pernoctas mais subvencionadas por país, cun máximo total de 12 pernoctas.
· Traslados grupais ou individuais.	Só se subvencionarán os traslados dende ou ata lugares onde se celebren eventos agrupados incluídos no programa da misión ou feira e sexan contratados e facturados á cámara como organizador, exemplo traslados aeroporto, traslados a recinto feiral. Quedan excluídos os traslados ás reunións das axendas individuais de cada participante.

· Custo das entradas a Feiras, congresos ou eventos de recomendado interese e incluídos no programa das actuación.	Límite de 2.000 €
· Taxa de visado e seguro de viaxe, incluídas as coberturas de cancelación, e custo de realización de probas PCR ou similares sempre que se consideren obrigatorias para a realización da viaxe, dunha persoa da peme participante. No caso das actuacións das citadas no artigo 3.1.b) dúas persoas por peme participante.	
· Parte proporcional do servizo de acompañamento á acción para apoio técnico en destino.	Límites: 400 euros/dia por acción con independencia do numero de pemes participantes. A prestación deste servizo por parte da Cámara será obrigatoria en calquera actuación agrupada cunha participación igual ou superior a 4 empresas. A cámara poderá solicitar a excepción desta esta obriga que se poderá acordar cando polas características da actuación desprenda que non aporta valor engadido a actuación.
· Parte proporcional dos gastos de viaxe e aloxamento das persoas da entidade colaboradora designadas para prestar o servizo de acompañamento, incluídos os seguros de viaxe, as probas PCR ou similares, e os visados correspondentes	Só se subvencionarán pernoctas comprendidas entre as datas das actuacións cun máximo de 5 pernoctas (7 pernoctas no caso de actuacións das citadas no artigo 3.1.b) e tendo en conta os límites indicados no anexo V. Só se subvencionarán os traslados dende ou ata lugares onde se celebren eventos agrupados incluídos no programa da misión ou feira e sexan contratados e facturados á cámara como organizador, exemplo traslados aeroporto, traslados a recinto feiral. Quedan excluídos os traslados ás reunións das axendas individuais de cada participante.
Límites máximo de gasto subvencionable por todos os conceptos.	Por cada peme beneficiaria e por cada misión na que participe: 6.000 € Por cada peme beneficiaria e por cada evento expositivo no que participe: 25.000€

8. CONTÍA DA AXUDA

A contía da axuda será dun 90% sobre o importe dos gastos subvencionables.

As achegas do Igape están co-financiadas ao 80% polo Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional no marco do Programa Operativo Feder Galicia 2014-2020 e, en particular: Obxectivo temático 03: Mellorar a competitividade das pemes. Prioridade de investimento 03.04: Apoio á capacidade das pemes para crecer nos mercados internacionais. Obxectivo específico 03.04.03: Promover a internacionalización das pemes.

9. PRAZO E FORMA DE XUSTIFICACIÓN

Para a tramitación da subvención a empresa participante deberá enviar á Cámara de Comercio toda a información que esta necesite para poder xustificar a correcta realización da acción conforme aos parámetros desta convocatoria, no momento no que a Cámara o solicite. O prazo para solicitar o cobramento será o de 30 días hábiles dende a finalización da acción.

O Igape aboará as subvencións á entidade colaboradora para que esta ingrese ás pemes os importes íntegros -sen compensación doutros gastos non elixibles- correspondentes ás subvencións recibidas do Igape, nun prazo máximo de 10 días tras recibir a transferencia de Igape. **Unha vez feitas as transferencias das subvencións ás pemes, as entidades colaboradoras deberán remitir ao Igape copia simple das transferencias efectuadas**.

Será de aplicación a regulación sobre o réxime de xustificación, pagamento, reintegro e réxime sancionador de subvencións contida na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e o Decreto 11/2009 do 8 de xaneiro polo que se aproba o seu regulamento.

10. PENALIZACIÓN POR BAIXA VOLUNTARIA DA EMPRESA

En caso de **BAIXA VOLUNTARIA DA EMPRESA**, establécense as seguintes penalizacións:

A- Se a baixa se produce con **40 días ou máis de antelación** á realización da acción, a penalización consistirá no aboamento dos gastos incorridos, ata o momento, por parte da empresa.
B- De producirse con **39 a 30 días de antelación** á realización da acción, a empresa pagará o 50% da aportación establecida para participar na acción.
C- De producirse **entre o comezo da misión e os 29 días anteriores** á realización da acción, aboarase o 100 % da aportación.

Se os gastos reais ocasionados superan ditas porcentaxes, repercutiránselle a maiores.

11. INFORMACION E INSCRICIÓNS

Dpto. de Comercio Exterior, Cámara de Comercio de Santiago de Compostela
Republica Checa, 40, 15707 Santiago de Compostela, A Coruña
Tel. 981 59.68.00 – fpsoba@camaracompostela.com

MOI IMPORTANTE: Todas estas condicións están conforme as bases reguladoras do Plan Foexga publicadas no DOG: https://www.xunta.gal/dog/Publicados/2021/20210326/AnuncioO92-150321-0002_es.html